



**POLÍTICA DE MANEJO DE
INFORMACIÓN Y DATOS
PERSONALES
SODEINTEC S.A.S.,**

TP-03
Versión: 2.0
2022-04-28

De conformidad con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 la cual tiene por objeto dictar las disposiciones generales para la protección de datos personales y desarrollar el ~~deber~~ constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, así como el derecho a la información. SODEINTEC SAS., en condición de responsable del tratamiento de datos ha diseñado la presente política de manejo de la información de carácter personal y bases de datos en la cual se describe y explica el tratamiento de la Información Personal a la que tiene acceso a través de nuestra página web, correos electrónicos, llamadas telefónicas, personalmente y medios físicos, electrónicos, actuales o que en el futuro se desarrollen otras comunicaciones.

OBJETIVO GENERAL

Cumplir con lo previsto en el literal del artículo 17 de la ley 1581 de 2012, que consiste en la elaboración y adopción de un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley mencionada el cual regula la obtención, registro, manejo y tratamiento de los datos de carácter personal que realiza SODEINTEC SAS., en el ejercicio ordinario de su objeto social, con el fin de garantizar y proteger el derecho fundamental de habeas data de sus usuarios.

DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a SODEINTEC S.A.S. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada a SODEINTEC S.A.S. salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.

3. Ser informado por SODEINTEC S.A.S. previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que SODEINTEC S.A.S. ha incurrido en conductas contrarias a la ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

CASOS EN LOS CUALES NO SE REQUIERE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS QUE TENGA EN SU PODER

1. Cuando la información sea solicitada a la compañía por una entidad pública o administrativa que esté actuando en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
2. Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que éstos no son protegidos por el ámbito de aplicación de la norma.
3. Eventos de urgencia médica o sanitaria.
4. En aquellos eventos donde la información sea autorizada por la ley para cumplir con fines históricos, estadísticos y científicos.
5. Cuando se trate de datos relacionados con el registro civil de las personas debido a que esta información no es considerada como un dato de naturaleza privada.



**POLÍTICA DE MANEJO DE
INFORMACIÓN Y DATOS
PERSONALES
SODEINTEC S.A.S.,**

*TP-03
Versión: 2.0
2022-04-28*

**FINALIDADES EN LA CAPTURA, USO Y TRATAMIENTO DE DATOS
PERSONALES**

SODEINTEC S.A.S. en el desarrollo de su objeto social y sus relaciones con terceros, entiéndase por estos clientes, empleados y proveedores, recopila constantemente datos para llevar a cabo diversas finalidades y usos dentro de los cuales se pueden en marcar:

1. Fines administrativos, comerciales, promocionales, informativos, de mercadeo y ventas.
2. Ofrecer todo tipo de servicios comerciales, marketing, publicidad.
3. Búsqueda de un conocimiento más cercano con todos sus clientes, proveedores, empleados y terceros vinculados.

AUTORIZACIÓN

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley 1581 de 2012, en el Tratamiento se requiere la autorización previa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

**FORMA DE PROCEDER RESPECTO A LAS CONSULTAS Y SOLICITUDES
HECHAS POR LOS TITULARES DE LOS DATOS.**

Todo titular de datos personales tiene derecho a realizar consultas y elevar solicitudes a la compañía respecto al manejo y tratamiento dado a su información.



**POLÍTICA DE MANEJO DE
INFORMACIÓN Y DATOS
PERSONALES
SODEINTEC S.A.S.,**

TP-03
Versión: 2.0
2022-04-28

CONSULTAS

La Política de manejo de la información personal y los derechos básicos que los titulares de los datos tienen en relación con la misma podrá ser consultada en nuestra página web <http://sodeintecsas.com/>

Cualquier consulta que tenga un titular sobre su información, datos personales o cuando considere necesario instaurar una solicitud de información o considere que sus derechos han sido vulnerados en relación con el uso y manejo de su información; podrá hacerlo a través de los siguientes correos electrónicos administrativa@sodeintecsas.com y servicio@sodeintecsas.com

Si dentro de los diez (10) días señalados, no fuera posible para la compañía atender la consulta, el área correspondiente deberá informar al interesado, los motivos de la demora e indicarle la fecha en que se atenderá la misma, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE POLITICAS DE SEGURIDAD

SODEINTEC S.A.S. tiene la calidad de responsable y encargado del tratamiento; a través de la presente política se permite informar sus datos de identificación y contacto:

- Razón social: SODEINTEC S.A.S.
- NIT: 900.557.036-0
- Dirección: Av. calle 3 No 71D-39 Piso 2
- Persona o dependencia responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos: El área encargada de recibir y canalizar todas las solicitudes e inquietudes es Administración y Calidad, a través de los correos electrónicos administrativa@sodeintecsas.com y servicio@sodeintecsas.com.

POLITICAS DE SEGURIDAD DE DATOS.

Para SODEINTEC S.A.S. es fundamental y prioritario adoptar las medidas que sean necesarias para procurar la seguridad de los datos de carácter personal protegiendo la confidencialidad, integridad, uso, acceso no autorizado y/o fraudulento. Así mismo, se permite informar que internamente la compañía ha implementado procedimiento de seguridad de obligatorio cumplimiento para todo el personal con acceso a datos de carácter personal y a los sistemas de información.

Las actividades internas de seguridad bajo las cuales se conserva la información del titular para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, son las siguientes:

1. Acuerdo de confidencialidad.
2. Cláusula de confidencialidad en los contratos laborales de empleados.
3. En todos los eventos en los cuales se captura información de terceros se incluye el siguiente párrafo: “La información aquí suministrada está sometida a tratamiento de base de datos”.
4. Aviso Habeas Data. **“ANUNCIO LEGAL DIRIGIDO ABIERTAMENTE A TODOS LOS TITULARES DE INFORMACIÓN PERSONAL, EN ESPECIAL CLIENTES, EMPLEADOS Y PROVEEDORES”**



**POLÍTICA DE MANEJO DE
INFORMACIÓN Y DATOS
PERSONALES
SODEINTEC S.A.S.,**

TP-03
Versión: 2.0
2022-04-28

**“ANUNCIO LEGAL DIRIGIDO ABIERTAMENTE A TODOS LOS TITULARES
DE INFORMACIÓN PERSONAL, EN ESPECIAL CLIENTES, EMPLEADOS Y
PROVEEDORES”**

SODEINTEC S.A.S., en cumplimiento del Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, informa que, previamente a la expedición del señalado Decreto, ha recolectado información personal proveniente de diversos titulares, por diferentes medios y para diferentes propósitos.

Si Usted ostenta la calidad de titular de conformidad con las normas mencionadas, SODEINTEC S.A.S. de manera respetuosa le solicita se sirva informarnos si nos permite o no, continuar con el tratamiento de sus datos personales, impartiendo su autorización a través de los siguientes correos electrónicos administrativa@sodeintecsas.com y servicio@sodeintecsas.com. Le informamos que la autorización a la que se hace referencia, puede ser suministrada por el titular de la información, sus causahabientes, representantes o apoderados, casos en los cuales estos deben acreditar la calidad en que actúan.

De conformidad con lo establecido en el Decreto 1377 de 2013, si transcurridos treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de publicación de esta comunicación, SODEINTEC S.A.S. no recibe manifestación alguna, podrá continuar con el tratamiento de la información personal, para finalidades iguales, análogas o compatibles con aquellas para las cuales se solicitaron los datos personales inicialmente.

A pesar de lo anterior, Usted en su calidad de titular en cualquier momento y conforme a las normas citadas, podrá ejercer a través de los correos electrónicos antes mencionados, sus derechos de conocimiento, acceso, rectificación, actualización, revocatoria y supresión de sus datos personales, siempre que no exista una situación jurídica de naturaleza legal o contractual que faculte a SODEINTEC S.A.S. para continuar con el tratamiento de su información